

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
№ 1 от 28 08 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о.директора ГБПОУ НСО
«Новосибирский центр профессионального
обучения в сфере транспорта»
В.С.Слинько
МП
№ 408 от «6» 09 2024 года



Положение
о Совете профилактики правонарушений обучающихся
в ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального
обучения в сфере транспорта»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и работы Совета профилактики правонарушений обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» (далее – Совет профилактики, Колледж)

1.2. Совет профилактики объединяет усилия руководства Колледжа, педагогов, родителей или лиц их заменяющих, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений среди обучающихся Колледжа, обеспечения взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области.

1.3. Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся составлено в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области по раннему выявлению и предотвращению детского и семейного неблагополучия, организации работы с несовершеннолетними и семьями по профилактике социального сиротства, утвержденным приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области, Министерства образования Новосибирской области, Министерства здравоохранения Новосибирской области, Министерства культуры Новосибирской области, Министерства физической культуры и спорта Новосибирской области, ГУ МВД России по Новосибирской области от 27.05.2022 № 596/1072/1656/192/552/371, Алгоритмом межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области по организации профилактической работы с несовершеннолетними в период их обучения в профессиональных образовательных организациях, утвержденным постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Новосибирской области от 26.09.2025 № 6, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта».

1.4. Деятельность Совета профилактики осуществляется на основе принципов:

- межведомственного и внутриведомственного взаимодействия;
- распределения ответственности;
- индивидуального подхода к оказанию помощи семье с детьми;
- законности;
- комплексности работы с учетом экономических, правовых, социальных, медицинских, педагогических, психологических аспектов;
- учета интересов обучающихся;
- конфиденциальности информации;
- использования эффективных технологий и методик работы с обучающимися и их семьями.

II. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Цель деятельности Совета профилактики – создание в Колледже системы предупреждения социально-опасных явлений (правонарушений, антиобщественных действий, экстремистского поведения среди молодежи) и укрепление учебной дисциплины среди обучающихся Колледжа.

2.2. Главными задачами Совета профилактики являются:

- обеспечение взаимодействия колледжа с другими субъектами профилактики Новосибирской области и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей и молодежи;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся Колледжа;
- организация работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, нуждающихся в помощи государства, а также с их семьями.

2.3. Инструменты решения задач Совета профилактики в колледже

1. Диагностические инструменты

- Педагогическое наблюдение (в т.ч. с использованием автоматизированных информационных систем): отслеживание поведения, успеваемости, посещаемости.
- Анкетирование и тестирование обучающихся и родителей: выявление социально-психологического климата, уровня стресса, ценностных ориентаций.
- Индивидуальные беседы с обучающимися, кураторами, родителями.
- Анализ документации: характеристики от кураторов, медицинские справки, акты посещения семей, протоколы ПДН/КДН.

Создание банка данных обучающихся «группы риска»: состоящие на учёте в ИДН, из неблагополучных семей, с проблемами в обучении/адаптации.

2. Организационные инструменты

Планирование работы: годовой план Совета профилактики.

Заседания Совета: регулярные и внеочередные (при необходимости).

Постановка и снятие с внутреннего учёта обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Разработка индивидуальных планов сопровождения для студентов «группы риска» (с указанием сроков, ответственных, мероприятий).

Координация работы кураторов, психологов, социальных педагогов, медицинских работников, представителей правоохранительных органов.

3. Профилактические инструменты

Просветительские мероприятия:

- лекции и беседы по правовому воспитанию, здоровому образу жизни, профилактике ПАВ;
 - тематические классные часы («Права и обязанности студента», «Ответственность за правонарушения»);
 - встречи с представителями МВД, прокуратуры, КДН и ЗП, наркодиспансера.
- Вовлечение во внеурочную деятельность:
- спортивные секции;
 - творческие кружки и клубы;
 - волонтёрские отряды;
 - студенческое самоуправление.

Трудоустройство и профориентация: содействие временной занятости студентов в каникулы, экскурсии на предприятия.

Организация досуга: тематические вечера, конкурсы, экскурсии, походы.

4. Коррекционные инструменты

Индивидуальная работа с обучающимися и семьями: консультации психолога, социального педагога, куратора.

Наставничество: закрепление за студентом «группы риска» наставника из числа педагогов, старшекурсников или представителей общественности.

Тренинги и групповые занятия: развитие коммуникативных навыков, стрессоустойчивости, конфликтологии.

Реабилитационные программы: при выявлении употребления ПАВ — направление к наркологу, сопровождение.

Помощь семьям: консультации по вопросам воспитания, содействие в решении социальных проблем (обращение в органы соцзащиты, центры занятости).

5. Межведомственное взаимодействие

Сотрудничество с КДН и ЗП: обмен информацией, совместные рейды, рассмотрение дел на заседаниях КДН.

Взаимодействие с ПДН ОВД: профилактика правонарушений, постановка на учёт, рейды «Подросток».

Связь с учреждениями здравоохранения: консультации врачей-наркологов, психиатров, профилактические осмотры.

Партнёрство с органами соцзащиты: помощь малоимущим семьям, оформление льгот.

Работа с общественными организациями: привлечение волонтёров, благотворительных фондов, религиозных конфессий.

6. Информационно-методические инструменты

Информирование участников образовательного процесса:

стенды и информационные уголки по профилактике;

рассылка памяток и буклетов (в т. ч. в электронном виде);

размещение материалов на сайте колледжа.

Обучение педагогов: семинары, тренинги, методические объединения по вопросам профилактики.

7. Контрольно-аналитические инструменты

Мониторинг эффективности: анализ динамики правонарушений, посещаемости, успеваемости студентов «группы риска».

Оценка реализации планов: проверка выполнения индивидуальных программ сопровождения.

Отчётность: выступления на педагогических советах, заседаниях Управляющего совета, предоставление отчётов в вышестоящие органы.

Корректировка стратегии: внесение изменений в планы работы на основе анализа результатов.

Важно: все инструменты должны применяться комплексно, с соблюдением принципов законности, конфиденциальности и индивидуального подхода. Решения Совета профилактики оформляются протоколами.

III. Направления деятельности Совета профилактики

К направлениям деятельности Совета профилактики относятся:

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных

проявлений в подростковой и молодежной среде;

- содействие обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов;

- контроль за условиями воспитания и обучения обучающихся;

- принятие мер к обеспечению защиты обучающегося от физического, психологического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения, экстремистскую и террористическую деятельность;

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи обучающимся, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, нуждающимся в государственной помощи, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;

- вовлечение обучающихся группы риска, стоящих на различных видах учета, в дополнительное образование, деятельность молодежных организаций и молодежных общественных объединений, иную социально-полезную деятельность;

- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и студенческой общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями по вопросам профилактики девиантного, противоправного и социально опасного поведения обучающихся;

- планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

- организация просветительской деятельности по вопросам профилактики среди участников образовательного процесса.

Целевые группы обучающихся для работы Совета профилактики в колледже:

Совет профилактики фокусируется на работе с обучающимися, которые находятся в сложной жизненной ситуации или демонстрируют поведение, требующее особого внимания. Ниже — основные целевые группы:

1. Обучающиеся с нарушениями дисциплины и отклоняющимся поведением систематически пропускающие занятия без уважительных причин;

- нарушающие Устав колледжа и правила внутреннего распорядка (драки, хамство, порча имущества);

- демонстрирующие признаки девиантного поведения (агрессия, конфликтность, аутоагрессия);

- вовлечённые в травлю (буллинг) или подвергающиеся ей.

2. Обучающиеся, склонные к правонарушениям

- состоящие на учёте в ПДН (подразделение по делам несовершеннолетних);

- совершившие административные правонарушения;

- склонные к мелким хищениям, вымогательству, вандализму;
- вовлечённые в асоциальные группы или криминальные сообщества;
- условно осуждённые или получившие иные меры наказания, не связанные с лишением свободы.

3. Обучающиеся с зависимостями и склонностью к употреблению ПАВ употребляющие алкогольные напитки, никотинсодержащую продукцию;

- употребляющие наркотические или психотропные вещества;
- демонстрирующие признаки игровой или цифровой зависимости, негативно влияющей на учёбу и поведение.

4. Обучающиеся в социально опасном положении из неблагополучных семей (асоциальное поведение родителей, жестокое обращение, пренебрежение нуждами ребёнка);

- оставшиеся без попечения родителей;
- безнадзорные или беспризорные;
- проживающие в условиях, угрожающих их жизни и здоровью.

5. Обучающиеся с трудностями в обучении и адаптации имеющие стойкую неуспеваемость по нескольким дисциплинам;

- испытывающие сложности в адаптации к условиям обучения в колледже;
- с признаками педагогической запущенности;
- имеющие ограниченные возможности здоровья (ОВЗ) или особенности развития, требующие индивидуального подхода.

6. Обучающиеся с психологическими и эмоциональными проблемами демонстрирующие признаки депрессии, тревожности, суицидальных наклонностей;

- переживающие кризисные ситуации (развод родителей, смерть близкого, переезд);
- с низкой самооценкой, проблемами самоидентификации;
- нуждающиеся в психологической поддержке и сопровождении.

7. Обучающиеся после возвращения из специальных учреждений освобождённые из учреждений уголовно-исполнительной системы;

- вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- прошедшие реабилитацию в центрах для несовершеннолетних с девиантным поведением.

8. Обучающиеся из семей особого внимания дети родителей, состоящих на учёте в органах системы профилактики (наркодиспансер, психдиспансер и т. д.);

- дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
- дети, в отношении которых органы опеки и попечительства ведут профилактическую работу.

9. Обучающиеся, нуждающиеся в социальной поддержке сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой;

- малоимущие студенты, испытывающие материальные трудности;
- обучающиеся, нуждающиеся в содействии при трудоустройстве или профориентации.

Принципы работы с целевыми группами:

Законность — соблюдение прав обучающихся и требований законодательства (ФЗ № 120, ФЗ № 273).

Конфиденциальность — неразглашение персональных данных без необходимости.

Индивидуальный подход — учёт особенностей личности и ситуации каждого студента.

Комплексность — взаимодействие педагогов, психологов, социальных педагогов, медиков, родителей и внешних организаций.

Добровольность (где возможно) — привлечение к помощи с согласия обучающегося и его родителей (законных представителей).

Непрерывность — систематическая, а не разовая работа.

Реальность — реализуемость предлагаемых мер.

Формы учёта и сопровождения

- постановка на внутренний учёт в колледже (с фиксацией оснований и сроков); составление индивидуального плана сопровождения (с указанием мероприятий, сроков, ответственных);
- ведение личных карт обучающихся «группы риска»;
- регулярный мониторинг динамики поведения, успеваемости и социальной адаптации;
- корректировка плана работы на основе анализа результатов.

IV. Состав и обеспечение деятельности Совета профилактики

4.1. Состав Совета профилактики формируется директором и утверждается приказом.

4.2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретарей, членов Совета профилактики.

Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, руководители структурных подразделений, классные руководители (кураторы), преподаватели, социальные педагоги, педагоги-психологи, представители родительской общественности, органов студенческого самоуправления, молодежных организаций и молодежных общественных объединений, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений региональной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.3. Численность состава Совета профилактики составляет не менее 5 человек.

4.4. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение состава определяются администрацией Колледжа.

4.5 Председатель Совета (заместитель Председателя) назначается директором Колледжа.

V. Организация работы Совета профилактики

5.1. Обязанности председателя Совета профилактики:

- организует работу Совета профилактики;
- составляет (примерный) план работы Совета профилактики (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год; определяет повестку, место и время проведения заседания Совета профилактики; председательствует на заседаниях Совета профилактики; подписывает протоколы заседаний.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.

5.2. Организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарями.

Обязанности секретаря Совета профилактики:

- составляет проект повестки для заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям; информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня;
- обеспечивает их необходимыми справочно-информационными

материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.

5.3. Обязанности членов Совета профилактики:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);

- присутствуют на заседаниях Совета профилактики;

- вносят предложения по плану работы Совета профилактики, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов; участвуют в подготовке материалов Совета профилактики, а также проектов его решений.

5.4. Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.5. На заседания Совета профилактики могут быть приглашены: специалисты Колледжа и субъектов региональной системы профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета профилактики, и их родителями; классный руководитель (куратор); преподаватели; представители других учреждений и служб города Новосибирска и Новосибирской области.

VI. Регламент деятельности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.

Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора Колледжа, решению председателя Совета профилактики, решению большинства его членов.

6.2. План работы Совета профилактики составляется на учебный год.

6.3. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, консультациях.

VII. Права Совета профилактики

7.1. Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:

7.1.1. запрашивать от классных руководителей (кураторов) сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом профилактики;

7.1.2. осуществлять контроль воспитательной работы в учебных группах;

7.1.3. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися, фактах жестокого обращения;

7.1.4. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Колледже;

7.1.5. приглашать родителей на собеседование и консультации;

7.1.6. направлять информацию в службу «Единое окно» муниципальной КДН и ЗП по месту нахождения Колледжа при обнаружении/подозрении факторов семейного неблагополучия, в том числе о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных

законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию, выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния;

7.1.7. ставить и снимать с внутреннего учета обучающихся, семьи;

7.1.8. ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к обучающимся.

7.2. Свою работу Совет проводит в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; службой «Единое окно», органами Госнаркоконтроля России; органами прокуратуры, здравоохранения, молодежной политики, культуры; учреждениями дополнительного образования; наркологическим диспансером; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

VIII. Документация Совета профилактики

8.1. Совет профилактики в своей деятельности обеспечивает наличие следующей документации:

- приказ директора Колледжа о создании Совета профилактики, где указан состав Совета профилактики, план работы Совета профилактики (на учебный год),
- протоколы заседаний Совета профилактики,
- списки обучающихся, состоящих на учете (внутренний, ПДН, КДН и ЗП),
- списки семей «группы риска».

8.2. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики в течение 5-ти лет.

8.3. Протокол заседаний Совета профилактики ведется на каждом заседании секретарем Совета профилактики и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета профилактики;
- общее количество присутствующих членов Совета профилактики (кворум) с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группу и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;
- подпись председателя и секретаря Совета профилактики, обучающихся и родителей (законных представителей).

8.4. Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета профилактики и выдается под подпись родителю (законному представителю).

IX. Внутренний учёт обучающихся и их семей

9.1. Одним из направлений работы по ранней профилактике дезадаптации, девиантного поведения обучающихся является постановка Советом профилактики их на внутренний учёт.

9.2. Постановка обучающихся на внутренний учёт проводится в целях:

- профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- обеспечения защиты прав и законных интересов обучающихся;
- своевременного выявления детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказания социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказания помощи семьям в обучении и воспитании детей.

9.3. Механизм постановки на внутренний учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей реализуется в соответствии с Положением об организации и порядке системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области по раннему выявлению и предотвращению детского и семейного неблагополучия, организации работы с несовершеннолетними и семьями по профилактике социального сиротства.

9.4. Если воспитательные и профилактические меры в отношении несовершеннолетних, состоящих на внутреннем учете, и их родителей/законных представителей не имеют должного положительного воздействия (эффекта), Совет профилактики передает сигнал с полным пакетом документов согласно Порядку межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области по раннему выявлению и предотвращению детского и семейного неблагополучия, организации работы с несовершеннолетними и семьями по профилактике социального сиротства в службу «Единое окно» муниципальной КДН и ЗП по месту нахождения Колледжа.