

Министерство образования Новосибирской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Новосибирский колледж транспорта и логистики»

СОГЛАСОВАНО

На Педагогическом совете
Протокол № 7 от
«19» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор ГБПОУ НСО «НКТЛ»
В.С. Слинько
приказ № 93 от «22» 06 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытых учебных занятий
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Новосибирской области
«Новосибирский колледж транспорта и логистики»

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации и проведении открытых учебных занятий (далее — Положение) регламентирует порядок планирования, организации и проведения открытых учебных занятий (далее – открытые занятия, учебные занятия, занятия) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский колледж транспорта и логистики» (далее – ГБПОУ НСО «НКТЛ», колледж, образовательная организация).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании»);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава образовательной организации.

2. Цели и задачи проведения открытых учебных занятий.

2.1. Открытое учебное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, а также результатом методической работы педагогических работников, действенным элементом учебного и воспитательного процессов в ГБПОУ НСО «НКТЛ», при этом не исключают необходимость оказания помощи педагогу в решении новых задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.1. Целью открытого учебного занятия является показ передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов организации и контроля качества учебного процесса.

2.3. Задачей педагога, демонстрирующего открытое учебное занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, демонстрация методики преподавания, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, формирование собственной системы учебно-воспитательной работы с обучающимися.

2.4. Для проведения открытого занятия могут использоваться любые типы и виды учебных занятий.

2.5. Основным критерием для оценки эффективности открытого занятия должны быть качество знаний, умений и опыта, формирование общих и профессиональных компетенций у обучающихся под руководством педагога.

3. Планирование открытых занятий.

3.1. На заседании методического совета в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий преподавателей, определяется опыт, который

оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

3.2. В начале учебного года, на основании обсуждения творческого опыта педагогов, методистом составляется график проведения открытых занятий.

Утвержденный график доводится до сведения всех педагогических работников и является обязательным к исполнению.

3.3. При планировании открытых учебных занятий следует равномерно распределять их по учебному году, по учебным группам различных курсов.

Нецелесообразно планировать их на начало учебного года и первую неделю после каникул.

3.4. Педагогическим работникам необходимо планировать одно открытое учебное занятие в течение учебного года.

3.5. При составлении плана проведения открытых учебных занятий целесообразно поручать проведение открытых занятий, в первую очередь, опытным и творчески работающим педагогам. К открытым занятиям также привлекаются молодые педагогические работники.

3.6. Планирование педагогом открытого занятия должно начинаться не позднее, чем за 30 дней до его проведения.

При планировании открытых учебных занятий педагогом самостоятельно определяется тема, дисциплина, группа, конкретная методическая цель, задачи, тип и форма занятия.

Необходимыми условиями проведения открытого занятия являются использование любых компонентов учебно-методического комплекса по учебной дисциплине или профессиональному модулю и средств информационно-коммуникационных технологий.

3.7. Продолжительность открытого учебного занятия составляет 60 минут, в том числе проведение учебного занятия - 45 минут, самоанализ учебного занятия и ответы на вопросы присутствующих - 15 минут.

4. Требования, предъявляемые к открытому учебному занятию.

4.1. Уровень открытого занятия должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки, художественного творчества и творческой практики в рассматриваемом вопросе, реализацию образовательных, воспитательных и развивающих задач.

4.2. Методическая оптимальность занятия должна определять:

- правильность новых методов в обучении, выбранного вида использования наглядности;

- технические средства обучения;

- правильное распределение времени на структурные элементы занятия и другие составляющие.

4.3. Основными требованиями, предъявляемыми к открытому учебному занятию, является применение новых педагогических технологий, приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуются цели занятия, осуществляется формирование знаний, умений и навыков, профессиональных и

общих компетенций, на основе самостоятельной познавательной деятельности обучающихся.

5. Подготовка к открытому учебному занятию.

5.1. Подготовка к открытому занятию проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения занятия и содержит следующие этапы:

- анализ содержания учебного материала;
- анализ особенностей обучения конкретной группы на данном занятии; выбор форм, методов и средств обучения;
- краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

5.2. Начинать подготовку рекомендуется с формулировки методической цели открытого занятия, конкретизируемой задачами занятия:

-обучающая задача базируется на научности и точности излагаемого фактического материала, использование последних достижений науки в рассматриваемом вопросе;

-развивающая задача определяется правильностью выбранных педагогических технологий: использование наглядности и технических средств обучения, применение эффективных приемов и методов преподавания, формирование знаний, умений и компетенций на основе самостоятельной познавательной деятельности обучающихся, правильное распределение времени на структурные элементы занятия;

-воспитательная задача должна обеспечивать единство обучения, воспитания и развития обучающихся.

5.3. Подготовка к открытому занятию проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения занятия: анализ содержания учебного материала; анализ особенностей обучающихся конкретной учебной группы на данном занятии; выбор форм, методов, средств обучения; краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

5.4. Выбор темы открытого занятия преподаватель / мастер производственного обучения осуществляет самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им или усовершенствованные приемы и методы обучения, а также организацию учебной деятельности обучающихся на разных этапах занятия.

В соответствии с методической целью занятия, педагог выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть методику, составляющую основу его педагогического мастерства.

5.5. При подготовке к открытому учебному занятию педагог должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической, научно-технической и методической литературы, использовать результаты участия в методических конференциях, выставках и т.п.

5.6. К открытому учебному занятию необходимо составить технологическую карту (план) (Приложение 1) с четким и эффективным

распределением времени и указаниями учебной деятельности обучающихся и деятельности преподавателя на каждом этапе открытого занятия.

5.7. Материально-техническое оснащение занятия рекомендуется продумать и подготовить заранее.

5.8. Наглядные пособия и мультимедийные средства обучения необходимо подобрать так, чтобы их применение давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Следует помнить, что слишком большое количество наглядных пособий рассеивает внимание обучающихся.

5.9. Подготовка открытого занятия обсуждается с заместителем директора по учебной работе и методистом. Также методист оказывает помощь педагогу в разработке плана занятия, его методическом и техническом оснащении, оформлении методической разработки занятия.

5.10. Оформленная методическая разработка занятия согласовывается методистом и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за одну неделю до его проведения и сдается в методический кабинет.

5.11. После проведения занятия присутствующими проводится его обсуждение и делается анализ занятия и также сдается в методический кабинет.

6. Методическое обеспечение открытого учебного занятия.

6.1. Полный комплект документов, определяющих методическое обеспечение занятия, готовится не позднее, чем за 2 недели до его проведения.

6.2. В зависимости от типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

6.3. Методическая разработка или методические рекомендации к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно-воспитательного процесса на занятии.

6.4. Педагогический работник, готовящий открытое занятие, рассматривает его в методической разработке в свете тех педагогических задач, которые положены в основу его деятельности, чтобы используемые методы и средства воздействия на обучающихся, способы организации их деятельности помогли другим преподавателям критически оценить увиденное, и вызвали желание использовать отдельные элементы в преподавании своей дисциплины.

6.5. Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать следующим требованиям:

- содержание;
- введение или пояснительная записка;
- план учебного занятия (технологическая карта);
- содержание и ход занятия (конспект занятия);
- список источников (при необходимости);
- приложения (в том числе презентация, фото и видеоматериалы и т.д.).

6.6. Методическая разработка занятия может дополняться и частично перерабатываться после проведения, чтобы все ценное, что получено в

процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

7. Рекомендации по проведению открытого учебного занятия.

7.1. За одну неделю до проведения занятия педагог ставит в известность заместителя по учебной работе и методиста о точной дате проведения открытого занятия.

7.2. Проводится открытое занятие в обычной деловой обстановке:

- приглашенные входят в аудиторию до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание обучающихся и без помех наблюдать за действиями педагога и обучающихся;

- все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии обучающихся своего отношения к работе преподавателя, ведущего занятие.

- приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как педагог, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы; каковы результаты его деятельности.

7.3. Результаты наблюдений отражаются в анализе учебного занятия (Приложение 2).

7.4. Методические разработки открытых занятий хранятся в методическом кабинете.

8. Обсуждение и анализ открытого учебного занятия

8.1. Обсуждение открытого учебного занятия проводится в день его проведения и организуется методистом.

8.2. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помочь педагогу увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

8.3. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

8.4. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:

- самоанализ преподавателя/мастера производственного обучения, проводившего занятие;

- отзывы приглашенных педагогов;

- анализ методиста;

- анализ заместителя по учебной работе.

8.5. Первое слово предоставляется педагогу, который проводил открытое занятие. Согласно схеме самоанализа открытого занятия (Приложение 3) он должен четко раскрыть цели учебного занятия, обосновать выбор методов и средств обучения, качество их применения, сообщить критические заключения

по проведению занятия и содержанию подобранного материала.

Его выступление должно помочь присутствующим понять педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы работы педагога.

Полный самоанализ проведенного занятия преподаватель/мастер производственного обучения оформляет в течение 2-х дней после проведения занятия и передает методисту.

8.6. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить его с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недочеты, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию дальнейшей работы педагога.

8.7. В заключении выступают методист и заместитель директора по учебной работе. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на учебном занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.

Полный анализ занятия оформляется заместителем директора по учебной работе и методистом в течение 2-х дней после его проведения занятия (Приложение № 2). Педагог, проводивший открытое занятие знакомится с ним под роспись.

8.8. При анализе выступающие должны оценить не только учебную, но и воспитательную роль занятия, его значение для освоения специальности или профессии.

8.9. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

8.10. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется преподавателю, проводившему открытое учебное занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

8.11. Все присутствующие на открытом учебном занятии сдают заполненные бланки (анализ учебного занятия) методисту в день проведения занятия.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ
ПО ТЕМЕ «РЕАЛИЗАЦИЯ ЦИКЛИЧЕСКИХ АЛГОРИТМОВ ПРИ ПРОГРАММИРОВАНИИ ДРОНОВ»**

Группа/ преподаватель	Группа обучающихся в количестве 6 человек/ Виноградова Надежда Игоревна		
Дата/продолжительность:	21.04.2026 г./ 45 минут		
Учебная дисциплина:	ОД.08 «Информатика»		
Тема:	«Реализация циклических алгоритмов при программировании дронов»		
Тип занятия:	Урок закрепления знаний		
Форма занятия:	Практическое занятие		
Вид занятия:	Практическая работа		
Форма проведения:	Индивидуальная, групповая		
Цель:	Формирование умений и навыков применения циклических алгоритмов при программировании дронов		
Задачи:	• Образовательная: - систематизировать знания о типах циклических алгоритмов (с предусловием, с постусловием, счетные).; - освоить особенности применения циклов в визуальной среде программирования; - научить применять алгоритмические структуры по управлению дронами (навигация, выполнение действий). • Развивающая: - развивать логическое и алгоритмическое мышление; навыки планирования и проектирования программ; - формировать умения отладки и тестирования кода. • Воспитательная: - воспитывать самостоятельность, ответственность и аккуратность при выполнении заданий; - формировать интерес к современным технологиям робототехники.		
Метод обучения:	практический		
Межпредметные связи:	Математика (логика, основы теории алгоритмов), физика (основы кинематики и динамики движения), техническая механика (принципы работы дронов).		
Материально-техническое обеспечение:	• ноутбуки с визуальной средой разработки (симулятор). • симулятор полетов дронов или реальные модели дронов (при наличии). • дидактические материалы: презентация, раздаточный материал «практическое задание»; • интерактивная доска.		
Планируемый результат			
знать: - основные типы циклических конструкций и их назначение; - особенности программирования дронов и применяемые инструменты; - типовые задачи, решаемые с помощью циклических алгоритмов в управлении дронами.		иметь практический опыт: - выбирать подходящую циклическую структуру для решения поставленной задачи; - писать программный код с использованием циклов для управления движением дрона; - отлаживать и тестировать разработанные программы; - анализировать и интерпретировать результаты выполнения программ.	

ХОД УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

№ п/п	Этапы урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся	Время, мин.	МТО
1.	Организационный момент.	Приветствует, проверяет готовность к занятию.	слушают	1	
2.	Целевая установка.	Зачитывает эпиграф. Озвучивает тему учебного занятия. Предлагает обучающимся сформулировать цель учебного занятия; проговаривает критерии оценивания на занятии.	Слушают, отвечают.	2	Интерактивная доска, презентация
3.	Инструктаж по ТБ.	Проводит инструктаж по ТБ.	Слушают, отвечают.	4	Интерактивная доска, презентация
4.	Актуализация опорных знаний.	Предлагает выполнить индивидуальное задание у доски. Выставляет баллы в оценочный лист за выполненное задание.	Слушают, выходят к доске, выполняют.	5	Интерактивная доска, презентация.
5.	Инструктаж к практическому заданию.	Озвучивает группам ход и время выполнения заданий.	Слушают,	2	Интерактивная доска, презентация, раздаточный материал «практическое задание»
6.	Выполнение практического задания	Предлагает зайти на платформу под своей учетной записью, выполнить и презентовать задание.	Заходят на платформу, выполняют задание в группах, презентуют у доски.	25	Интерактивная доска, презентация, ноутбуки, раздаточный материал «практическое задание»
7.	Подведение итогов, рефлексия.	Анализирует занятие, повторяет эпиграф озвучивает оценки, выдает домашнее задание. Предлагает оценить через QR – код занятие. Выводит график с результатами.	Слушают, оценивает практическое задание.	5	Интерактивная доска, презентация, ноутбуки
8.	Заключительная формула вежливости.	Прощается, благодарит за занятие.		1	

1.Организационный момент.

Здравствуйте, уважаемые члены жюри и ребята! Я вижу, что вы все готовы, давайте начинать.

2. Целевая установка.

«Хороший программист — это тот, кто может решать проблемы с помощью имеющихся инструментов» (показывает презентацию). Это эпиграф нашего занятия, слова Андрéя Петróвича Ершова, советского учёного, одного из пионеров теоретического и системного программирования, создателя Сибирской школы информатики в Новосибирске.

Сегодня практическое занятие на тему «Реализация циклических алгоритмов при программировании дронов» (показывает презентацию).

Зная тему, предлагаю вам сформулировать цель нашего занятия (говорят обучающиеся). Да, правильно, цель нашего занятия - формирование умений и навыков применения циклических алгоритмов при программировании дронов.

Сегодня на занятии мы используем балльную систему оценивания (показывает презентацию, оценочный лист), на экране оценочный лист, за каждое выполненное задание вы получаете максимально 5 баллов, за занятие - 15 баллов. Далее баллы переводим в оценки (показывает презентацию, зачитывает критерии оценивания).

3. Инструктаж по ТБ.

Переходим к инструктажу по ТБ на рабочем месте (показывает презентацию, повторяют совместно с обучающимися).

4. Актуализация опорных знаний.

Ребята мы продолжаем работать на образовательной платформе нашего колледжа, созданной группой ребят под моим руководством. Перед тем как перейти к основной работе, вспомним общую структуру алгоритмов, и выполним на интерактивной доске индивидуальное задание, связанное с построением схем на цикл с предусловием, с постусловием и с параметрами (пока обучающиеся выполняют задание, преподаватель выставляет баллы в оценочный лист за выполненное задание).

5. Инструктаж к практическому заданию.

Итак, ребята следующая работа будет выполняться по группам. Необходимо выполнить задание, используя рабочие вкладки симулятора, затем полученный проект презентовать с использования симулятора. Если вы все выполнили верно, без ошибок, то ваш дрон полетит согласно выполненному заданию. Время на выполнение заданий – 25 минут. Также предлагает жюри выполнить практическое занятие.

6. Выполнение практического задания.

Предлагаю зайти каждой группе на рабочем столе в папку «Группа № 1», открыть файл, далее зайти по ссылке под своей учетной записью («Группа № 1») на образовательную платформу, во вкладку «Практика». На столах у вас есть ход выполнения практического задания, пожалуйста выполняем. Если будут вопросы, спрашиваем, не стесняемся.

Презентация.

Итак, какая группа готова презентовать? Пожалуйста и т.д.

7. Подведение итогов, рефлексия.

Теперь, как вы считаете цель достигнута? обучающиеся отвечают.

Да, занятие достигло цели, поставленной перед началом (озвучить цель).
Мы доказали слова ученого Ершова «Хороший программист — это тот, кто может решать проблемы с помощью имеющихся инструментов».

Я суммировала баллы и получились вот такие оценки за сегодняшнее занятие (зачитывает оценки).

Домашнее задание будет следующее: зайти на платформу, во вкладку «Домашнее задание» и выполнить его индивидуально (показывает, зачитывает).

А сейчас мне хочется получить от вас обратную связь, я прошу оценить занятие через QR – код, расположенном на столах и на экране. Предлагаю посмотреть график обратной связи (рассказывает).

8. Заключительная формула вежливости.

Всем большое спасибо, урок окончен, до свидания.

Анализ урока

Наименование дисциплины, МДК.

преподавателя ГБПОУ «НКТЛ» _____

ФИО преподавателя

Дата проведения: _____

Группа: _____

Количество студентов: _____

Присутствуют: _____

Цель посещения: _____

Подготовка аудитории к занятию: _____

Методическое обеспечение занятия: _____

Тема занятия: _____

Дидактическая цель: _____

Методическая цель: _____

Воспитательная цель: _____

Задачи: _____

Вид занятия: _____

Краткий анализ организационного момента: _____

Актуализация опорных знаний: _____

Основной этап урока: _____

Формы и методы обучения: _____

Заключительный этап: _____

Анализ педагогического мастерства: _____

Результаты занятия: _____

Достоинства: _____

Недостатки: _____

Анализ подготовила: _____

Должность, ФИО

С анализом урока ознакомлен _____

Преподаватель ФИО

Схема самоанализа открытого учебного занятия

Дата проведения _____

Группа _____ Количество обучающихся _____

Тема занятия _____

Цель _____

Задачи _____

Краткое описание занятия _____

Выводы _____

(ФИО преподавателя)

(Подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

В кратком описание используются следующие моменты:

-Каково место данного занятия в теме? Как это учебное занятие связано с предыдущими занятиями, как оно работает на последующие занятия?

-Краткая психолого-педагогическая характеристика группы. Какие особенности обучающихся были учтены при планировании открытого учебного занятия?

-Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью занятия.

-Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы занятия? Логичны ли «связки» между этими этапами?

-Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий в соответствии с целями.

-Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков обучающимися и на каких этапах занятия? В каких формах и какими методами осуществляется?

В выводах указываются основные аспекты:

-Психологическая атмосфера на учебном занятии и общение обучающихся и педагога.

-Как вы оцениваете результаты занятия? Удалось ли реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то почему?

-Перспективы своей деятельности.