

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере
транспорта»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ НСО

«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»
№79 от «21» января 2016 года.

**Правила внутреннего трудового распорядка
Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский
центр профессионального обучения в сфере транспорта»
(ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального
обучения в сфере транспорта»)**

Согласовано

председатель профсоюзного комитета

_____ А.Б. Сатрапинский

 Трокопьев В.И.

 Пемышев Е.В.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ), Уставом ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», коллективным договором и иными нормативными актами.

2. Правила имеют целью регулирование трудовых отношений внутри ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» установление трудового распорядка, обеспечение эффективности труда, рациональное использование рабочего времени.

3. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются работодателем в пределах предоставленных ему прав.

4. Правила обязательны для всех работающих в ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта».

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

3.Трудовые отношения между работодателем в лице директора ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» и работником регулируются трудовым договором.

4.Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается обеими сторонами: один экземпляр работнику, другой – работодателю.

5.При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу.

В отдельных случаях с учетом специфики работы работника может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов, предусмотренных ТК РФ и иными законодательными актами Российской Федерации.

6. Прием на работу оформляется приказом директора, изданным на основании заключенного трудового договора. Приказ о приеме работника на работу объявляется ему под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

7. Работник должен приступить к исполнению своих трудовых обязанностей со дня, определенного трудовым договором. Если работник не приступил к работе в день начала работы, работодатель имеет право аннулировать трудовой договор. Аннулированный трудовой договор считается незаключенным.

8. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят на работу без испытания.

Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для директора и его заместителя, главного бухгалтера – шести месяцев, если иное не установлено федеральным законом.

При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев испытание не может превышать двух недель.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

9. Трудовой договор с работником может быть заключен:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

В случае заключения срочного трудового договора в нем указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора.

10. К педагогической деятельности в ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» допускаются лица, имеющие высшее, среднее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами установленного образца, соответствующем уровне образования и квалификации.

11. К педагогической деятельности в ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья

населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

12. Работникам ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» разрешается работа по совместительству в установленном законом порядке.

13. Трудовой договор с работником может быть прекращен (расторгнут) по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами.

14. Помимо оснований, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- 1) повторное в течение одного года грубое нарушение устава ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»;

- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

15. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением численности или штата допускается только после окончания учебного года.

16. Прекращение трудового договора оформляется приказом работодателя.

17. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).

В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку. Запись в трудовую книжку об основании и о причине прекращения трудового договора должна производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона.

III. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»

18. Перечень трудовых обязанностей работника определяется должностными обязанностями и (или) трудовым договором.

19. При осуществлении своей трудовой деятельности работники имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» в порядке, определяемом Уставом;
- на участие в конкурсах профессионального мастерства;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, и других подразделений ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» в соответствии с Уставом и коллективным договором;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

Работники ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, коллективным договором, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта».

20. Педагогические работники ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» помимо прав, предусмотренных п.19 настоящих Правил, имеют право выбирать методы и

средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

21. Работники ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты работодателя, выполнять решения органов управления ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», требования по охране труда и технике безопасности;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- строго следовать профессиональной этике;
- поддерживать дисциплину и порядок в помещениях и на территории организации, бережно относиться к имуществу ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»;
- своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;
- не разглашать персональные данные работников и обучающихся ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

Работники ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом организации, трудовыми договорами, должностными обязанностями и иными локальными нормативными актами.

22. Педагогические работники ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п.21 настоящих Правил, обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

23. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» в размере: до 1440 академических часов в учебном году для преподавателей.

24. Условия оплаты труда в ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в положении об оплате труда, трудовых договорах и других локальных актах организации.

IV. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

25. Работодателем в ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» является Директор, который имеет право:

- Заключать, изменять и прекращать трудовые договоры с работниками ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами;

- Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

- Поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников (в том числе имуществу третьих лиц), соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

- Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами, настоящими Правилами;

- Принимать локальные нормативные акты организации.

26. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

- знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;

- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении учебным заведением;

- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

- отстранять от работы (не допускать к работе) работника в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Работодатель обязан исполнять иные обязанности, предусмотренные ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

V. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ. ВРЕМЯ ОТДЫХА

27. Общий режим рабочего времени для работников ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» устанавливается настоящими Правилами. Если режим работы конкретного работника отличается от установленного в настоящем разделе Правил, продолжительность рабочего времени, время начала и окончания работы, время перерывов в работе, чередование рабочих и нерабочих дней для него устанавливаются трудовым договором и графиком рабочего времени.

28. В ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» устанавливается режим рабочего времени для педагогического состава:

при пятидневной рабочей неделе: (при наличии соответствующего учебного плана)

понедельник – пятница с 8-30 ч. до 16-12

перерыв для отдыха и питания - 30 минут.

при шестидневной рабочей неделе:

понедельник – суббота с 8-30 ч. до 15-00 ч.

перерыв для отдыха и питания - 30 минут.

для административно-хозяйственного состава:

понедельник – пятница с 8-00 до 16-30 ч.

перерыв для отдыха и питания - 30 минут.

29. Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю (норма часов за ставку заработной платы) в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

30. Продолжительность рабочего времени педагогических работников установлена в астрономических часах и включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностям режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения, утвержденными в установленном порядке.

31. Режим работы преподавателей:

понедельник-суббота: начало – 8.30 час.

далее – работа по расписанию.

Конкретная продолжительность рабочего времени преподавателей устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них заключенным трудовым договором.

32. Нормируемая часть рабочего времени преподавателей устанавливается только для выполнения преподавательской (учебной) работы, определяется в астрономических часах и включает проводимые

учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием.

33. Другая часть педагогической работы осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей преподавателей, квалификационных характеристик и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами преподавателя, и может быть связана с:

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

организацией и проведением методической, научной, исследовательской работы;

организацией и проведением методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим;

выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

самообразованием;

повышением квалификации.

34. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Указанным работникам обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися.

35. В период каникул преподавательский состав ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» работает согласно плану работы учреждения. Для преподавателей в каникулярное время, не совпадающее с очередным отпуском, может быть, с их согласия, установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

36. Следующим категориям работников техникума может быть установлен ненормированный рабочий день и дополнительный отпуск за работу в режиме ненормированного рабочего времени.

37. Непедагогическим работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Непедагогическим работникам может предоставляться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается коллективным договором.

Педагогическим работникам предоставляется удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

38. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков устанавливается ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым директором ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» с учетом мнения выборного профсоюзного органа не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

График оплачиваемых отпусков составляется работодателем с учетом необходимости обеспечения нормального хода работы организации и благоприятных условий для отдыха работников.

39. Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

VI. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ

40. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе, за образцовое выполнение трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде, эффективную работу и за другие достижения в работе для работников ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» применяются следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности;
- б) выдача премии;
- в) награждение ценным подарком;
- г) награждение почетными грамотами.

41. За особые трудовые заслуги работники представляются к награждению орденами, медалями, к присвоению Почетных званий, а также к награждению именными медалями, знаками отличия и грамотами.

42. При применении мер поощрения сочетается материальное и моральное стимулирование труда. Поощрения (за исключением премий, предусмотренных системой оплаты труда) объявляются в приказе (распоряжении) директора, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в трудовую книжку.

43. При применении мер общественного, морального и материального поощрения, при представлении работников к государственным наградам и почетным званиям учитывается мнение выборного профсоюзного органа.

44. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся у ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» средств.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

45. За совершение дисциплинарного проступка, (неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей), директор ГАПОУ НСО «Новосибирский центр

профессионального обучения в сфере транспорта» имеет право применить к работнику следующие виды дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

46. При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного работником проступка и обстоятельства, при которых он был совершен

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено или работник отказывается написать письменное объяснение, то составляется соответствующий акт.

Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

47. Приказ директора ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

48. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

49. Ответственность за исправность оборудования в кабинетах и лабораториях, за готовность учебных пособий к занятиям несут заведующие кабинетами, лабораториями и мастерскими.

50. В учебных помещениях ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» запрещается:

- хождение в верхней одежде и головных уборах;

- громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий;
- курение,
- распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение.

51. Администрация ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» обязана обеспечить охрану учебного заведения, а также оборудования, инвентаря.

В праздничные и выходные дни, а также в чрезвычайных ситуациях в помещениях организации может быть установлен особый режим работы и использования имущества, а также введены дежурства ответственных работников.

52. Настоящие Правила вывешиваются в информационных стендах ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» и на Интернет-сайте ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта».