

**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Новосибирской области  
«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора ГАПОУ НСО

«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»

№2 от «21» января 2016 года.

№ «72»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТАЖИРОВКЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
РАБОТНИКОВ**

## **1. Область применения**

1.1. Положение о стажировке педагогических работников ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» (далее – НЦПОВСТ) устанавливает порядок организации и осуществления стажировки педагогических работников в профессиональных организациях.

## **2. Правовая сторона**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Уставом НЦПОВСТ.

## **3. Общие положения**

3.1. Реализация основных профессиональных образовательных программ СПО должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Опыт деятельности на предприятиях и организациях, соответствующих профессиональной направленности, является обязательным для педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Повышение квалификации в форме стажировки является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Стажировка является одной из основных организационных форм повышения квалификации педагогических работников.

3.3. Под стажировкой педагогических работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Стажировка носит практико-ориентированный характер. При этом понятие «стажировка» рассматривается и как процесс, и как результат образования.

3.4. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Индивидуальная модульная программа стажировки может быть построена по накопительной системе и состоять из ряда модулей (субмодулей), которые представляют собой законченный курс. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных предприятий и организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым специальностям СПО, как с отрывом от производства так и без отрыва от основной педагогической деятельности. Педагогические работники проходят стажировку не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях и организациях, стажировка педагогических работников может проводиться чаще.

3.5. Программы стажировок разрабатываются НЦПОВСТ самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

3.6. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, как правило, устанавливается не менее 72 часов.

3.7. Стажировка может проводиться по месту нахождения НЦПОвСТ, а также в организациях, предприятиях, научно-исследовательских центрах, находящихся в других регионах и имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования.

3.8. Основными видами стажировки являются производственная и педагогическая. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» специальностям (профессиям), где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

Педагогическая стажировка проводится в образовательных организациях.

Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

#### **4. Цели и задачи стажировки**

4.1. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

4.2. Задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- повышение квалификации преподавателей по профессиональным модулям, ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организации соответствующей отрасли науки;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- изучение отечественного и зарубежного опыта к требованиям уровня квалификации специалистов и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач;
- моделирование инновационных образовательных процессов ;
- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности;
- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов;

- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

## **5. Организация стажировки**

5.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса решением директора НЦПОвСТ.

5.2. Организация стажировки педагогических работников включает в себя:

- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

5.3. Направление педагогических работников для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- истечения трёхлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки педагогического работника;
- инициативы самого педагогического работника или администрации НЦПОвСТ при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности образовательной организации (досрочно).

5.4. Направление педагогического работника для прохождения стажировки оформляется приказом директора ГАПОУ НСО НЦПОвСТ, прием на стажировку – приказом по предприятию или организации.

5.5. Руководители предприятий или организаций, реализующих стажировку педагогических работников, определяют рабочие места для стажёров, руководителей стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих, в обязанности которых входят регулярные консультации стажёров и контроль результатов их практической деятельности в период стажировки.

## **6. Программа стажировки**

6.1. Программа стажировки педагогического работника разрабатывается стажёром, обсуждается на заседании методической комиссии, согласовывается с руководителем стажирующей организации, утверждается директором ГАПОУ НСО НЦПОвСТ (Приложения 1).

6.2. Программа стажировки должна предусматривать работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными технологиями и приёмами труда, связанными с профилем образовательной организации, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

6.3. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с нормативно-правовой и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- получение консультаций по заявленной проблеме;
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

6.4. Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым стажер овладеет в ходе прохождения стажировки.

6.5. Структура и содержание индивидуальной модульной программы стажировки содержит тематический план стажировки, который включает в себя теоретическое и практическое обучение, обязательные аудиторные занятия, в том числе лабораторные и практические, самостоятельную работу и общее количество часов стажировки.

6.6. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы; изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

## **7. Документальное оформление стажировки и подведение итогов**

7.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утверждённая в установленном порядке программа стажировки (Приложение 1).

7.2. Стажировка педагогического работника завершается оформлением справки, подтверждающей освоение индивидуальной программы стажера и заверенная руководителем предприятия или организации (Приложение 2) и сдачей заполненной программы стажировки (приложение 1) с отметками о выполнении запланированных мероприятий.

7.3. Документ о стажировке педагогического работника является необходимым для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию. Копия справки о прохождении стажировки хранится в личном деле преподавателя или мастера производственного обучения.

## **8. Порядок финансирования**

8.1. Финансирование расходов по прохождению стажировки педагогическим работником осуществляется за счёт средств образовательной организации по установленным нормативам.

8.2. За педагогическими работниками, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

СОГЛАСОВАНО

Директор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

«        » августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ НСО

«Новосибирский центр

профессионального обучения в

сфере транспорта»

\_\_\_\_\_ К.Э. Аброськин

(подпись)

«        » августа 2016 г.

**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ (МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ)**

**Количество часов 72 часа**

**Пример программы стажировки**

<b>Виды работ</b>	<b>Тематика заданий по виду работ</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<u><b>МДК.01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей</b></u>		<b>72</b>	
			зачтено/ не зачтено
			зачтено/ не зачтено
			зачтено/ не зачтено
	<b>Итого:</b>	<b>72 ч</b>	

Руководитель стажировки \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

Директор \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

## Справка

Выдана преподавателю (мастеру производственного обучения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта» в том, что он за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
прошел стажировку в объеме 72 час.на базе

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

по программе стажировки профессии/специальности СПО\_СПО ППКРС 23.01.03.  
«Автомеханик»

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Дата выдачи: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.