

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ НСО

«Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта»

№2 от «21» января 2016 года.

№ «10»

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПЕРЕЗАЧЁТЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о перезачете учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики (далее – Положение) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», (далее – НЦПОВСТ), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, уставом НЦПОВСТ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей практики (учебной, производственной) (далее – учебных дисциплин и практики), освоенных в процессе предшествующее обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«перезачет» - признание учебных дисциплин, освоенных в процессе предшествующее обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях среднего профессионального или высшего профессионального образования), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения, их перенос в документы об освоении основной профессиональной образовательной программы профессионального образования, полученного в НЦПОВСТ.

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Данное Положение действует в следующих случаях:

при переводе или восстановлении обучающегося с одной специальности на другую внутри НЦПОВСТ;

при переводе обучающегося с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы в НЦПОВСТ;

при приёме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;

при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в НЦПОВСТ;

при зачислении в число обучающихся лиц на основании академической справки другой образовательной организации;

при поступлении в НЦПОВСТ для получения второго профессионального образования, или первого начального профессионального образования после получения высшего образования;

при обучении параллельно по второй основной образовательной программе начального профессионального образования.

1.4. При решении вопроса о перезачете учебных дисциплин и практики должны быть рассмотрены следующие документы:

заявление обучающегося о перезачете и (или) перееаттестации (приложение 1);

рабочий учебный план и Федеральный государственный образовательный стандарт профессионального образования (далее – стандарт) в части государственных требований, обязательных при реализации образовательной программы;

диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального или высшего профессионального учебного заведения;
академическая справка установленного образца;
экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка студента – для лиц, ранее обучавшихся в НЦПОвСТ.

2. Порядок осуществления перезачета учебных дисциплин, практик

2.1. Заместитель директора по УПР производит сравнительный анализ документов, определенных в п. 1.4 настоящего Положения.

2.2. Перезачет допускается по учебным дисциплинам и практикам, освоенным обучающимся в процессе предшествующего обучения (кроме преддипломной).

2.3. Перезачёт возможен при соблюдении следующих условий: соответствие наименования учебной дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по стандарту (учебному плану) соответствующей специальности, наличие записи в документе (приложении к диплому, академической справке, зачётной книжке).

2.4. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины не более чем на 15%.

2.5. При несовпадении формы контроля по учебной дисциплине (например: зачет вместо экзамена) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с оценкой «удовлетворительно» за ним сохраняется право пересдать её более высокую оценку на общих основаниях.

2.6. При полном соответствии уровня подготовки учащегося уровню, определенному в стандарте по специальности (при согласовании с председателем аттестационной комиссии по специальности) учебная дисциплина перезачитывается с отметкой «полное соответствие».

2.7. Перезачет практики (кроме преддипломной) осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность, указанный в представленных документах, соответствуют учебному плану по соответствующей специальности.

2.8. Перезачет учебных дисциплин и практик может быть осуществлен при условии аналогичного (родственного) названия учебных дисциплин, соответствии изучаемых дидактических единиц, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по стандарту (учебному плану) соответствующей специальности. В этом случае перезачет проводится в форме написания контрольной работы, тестирования, экзамена, выполнения курсовой работы (проекта).

2.9. Решение о форме, дате проведения перезачета в случае, определенном в п. 2.8. настоящего Положения, доводится до сведения обучающегося не позднее чем за 10 дней до проведения перезачета.

2.10. По результатам перезачета учебной дисциплины или практики аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений: переаттестация в целом, переаттестации раздела (части) учебной дисциплины; отказ от переаттестации.

2.11 Решение комиссии оформляется сводным протоколом.

2.12. При невозможности осуществления перезачёта учебной дисциплины или практики учащийся обязан пройти промежуточную

аттестацию, либо изучать учебную дисциплину вновь в форме, определяемой самим учащимся (очная, заочная, экстернат).

2.9 Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане и имеющиеся в приложении к диплому или в академической справке, перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план по специальности.

2.10 При зачислении студента на курс допускается не более 30% непerezачтенных учебных дисциплин.

2.11 Непerezачтенные учебные дисциплины должны быть сданы до окончания первого года обучения. Наличие непerezачтенных учебных дисциплин по истечению графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

3. Порядок оформления перезачета

3.1. Перезачет ранее изученных учебных дисциплин, практик производится на основании приказа директора по результатам рассмотрения заявления учащегося и ходатайства заместителя директора по УПР, согласованного с председателем аттестационной комиссии по специальности.

3.2. Решение о перезачете принимается аттестационной комиссией не позднее 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

3.3. После издания приказа заместителя директора по УПР переносит перезачтенные учебные дисциплины в зачетную книжку обучающегося.

3.4. Заявления и копии приказов на перезачете дисциплин и практик подшиваются в личные дела учащихся.

3.5. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении из НЦПОвСТ до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных учебных дисциплинах и практиках вносятся в академическую справку.

4. Заключительные положения

4.1. Обучающиеся, имеющие перезачеты по учебным дисциплинам и практикам, освобождаются от повторного их освоения.

4.2. Обучающийся имеет право отказаться от перезачета учебных дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной учебной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику.

Приложение № 1
к Положению о перезачете
учебных дисциплин,
междисциплинарных
курсов,
профессиональных модулей,
практики

Директору ГАПОУ НСО
«Новосибирский центр
профессионального обучения
в сфере транспорта»

От учащегося _____
специальности _____
форма обучения _____

заявление

Прошу перезачесть учебные дисциплины, практику, освоенные
в процессе предшествующего обучения в (наименование учебного заведения)
прилагаю копию следующих документов (отметить):

- ☐ Академическая справка № _____ от « _____ » _____ Г.;
- ☐ Диплом № _____ от « _____ » _____ Г.;
- ☐ Зачетная книжка № _____ от « _____ » _____ Г.;
- ☐ Документ о смене ФИО _____

№	По представленному документу			По учебному плану колледжа			Решение (зачесть, частично зачесть, отказать)
	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Кол-во аудио- рных часов	форма проме- жуточн ой атте- стации	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Кол-во аудио- рных часов	форма проме- жуточн ой атте- стации	

Учащийся _____ / _____ / дата _____
(подпись)

Согласовано:

Заместитель директора по УПР _____ / _____ / дата _____
(подпись)

Председатель
аттестационной комиссии _____ / _____ / дата _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению о перезачете
учебных дисциплин,
междисциплинарных
курсов,
профессиональных модулей,
практики

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора УПР

_____/_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский центр
профессионального
обучения в сфере
транспорта»

ПРОТОКОЛ ПЕРЕЗАЧЕТА

Учебная дисциплина, МДК, практика по учебному плану специальности	оценка	примечание

ОСНОВАНИЕ

1. Документ подтверждающий изучение дисциплины

(диплом, академическая справка, зачетная книжка)

2. Стандарт по специальности _____

утвержденный _____

4. Учебный план специальности

утвержденный _____

Члены аттестационной комиссии

_____/_____
(ФИО, должность)

_____/_____
(ФИО, должность)

_____/_____
(ФИО, должность)